



**Direzione Didattica Statale di BIELLA 2° Circolo**

Via Coda n°37 - cap 13900 - Biella/Chiavazza

Tel. 015 21526 - Fax. 015 21417

Sito: [www.bielladue.it](http://www.bielladue.it) / E-mail: [dd@bielladue.it](mailto:dd@bielladue.it)



**SCHEDE**



**PROGETTO**

*Programma annuale 2010*



Direzione Didattica Statale BIELLA 2° Circolo

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

A1 – Funzionamento amministrativo generale

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

Direttore dei servizi generali e amministrativi

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

**Finalità:** garantire il funzionamento generale dell'Istituzione scolastica

**Obiettivi:**

- gestire correttamente gli impegni di spesa e le liquidazioni connesse;
- garantire il regolare funzionamento dell'ufficio;
- garantire il rilascio di atti e documenti in tempi rapidi;
- valorizzare le diverse figure professionali presenti nella scuola;
- rendere condiviso il Piano dell'offerta formativa fra tutte le componenti scolastiche.

**Indicatori:**

- tempi impiegati per la liquidazione delle spese;
- orario di apertura complessiva dell'ufficio;
- tempi impiegati per il rilascio di documenti e atti richiesti dagli utenti e dal personale interno.

**Destinatari:** personale docente, amministrativo e ausiliario.

**Metodologie:** organizzazione flessibile delle mansioni e dell'orario di servizio del personale amministrativo e ausiliario.

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

Per le sue caratteristiche il programma è di tipo ricorsivo.

### 1.5 RISORSE UMANE

Personale amministrativo.

Personale ausiliario a supporto dell'attività amministrativa.

### 1.6 BENI E SERVIZI

**Risorse utilizzate:**

attrezzature d'ufficio – software in dotazione (Sissi in rete principalmente).

776,33 € da dotazione ordinaria; 1 500 € da Comune Biella; 10 444,28 € da avanzo non vincolato;

570,088 € da avanzo vincolato (fondi Comune di Biella).

Complessivamente: **13 290,69 €**.

**Previsione di utilizzo:**

563,38 € per stampati; 1 000 € per cancelleria, toner; 500 € per carta; 6 000 € per materiale di pulizia; 606,48 € per strumenti tecnico specialistici; 1 000 € per materiale informatico; 976,33 € per manutenzione ordinaria hardware; 1 144,50 € per manutenzione ordinaria software; 1 500 € per spese postali.

Complessivamente: **13 290,69 €**



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010**

**1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO**

**A2 – Funzionamento didattico generale**

**1.2 RESPONSABILE PROGETTO**

**Dirigente scolastico**

**1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI**

**Finalità:** garantire il funzionamento didattico ordinario delle scuole del Circolo.

**Obiettivi:**

- fornire alle scuole il materiale didattico necessario per le attività ordinarie e per la realizzazione dei progetti;
- garantire la manutenzione delle attrezzature e dei sussidi in dotazione alle scuole;
- assicurare il rinnovo delle attrezzature e dei sussidi di uso ordinario.

**Indicatori:**

- quantitativo di materiale ad uso didattico acquistato;
- n° ore di manutenzione pagate per mantenere l'efficienza delle attrezzature informatiche adibite ad uso didattico;
- acquisti effettuati (n° computer, arredi, stampanti, programmi,...)

**Destinatari:** personale docente, alunni.

**Metodologie:** procedure efficaci ed efficienti per la scelta dei fornitori, per l'attivazione degli ordini di spesa e per la liquidazione delle spese.

**1.4 DURATA e FASI OPERATIVE**

Per la sua natura il programma ha carattere ricorsivo.

**1.5 RISORSE UMANE**

Personale amministrativo.  
Docenti con incarichi specifici.

**1.6 BENI E SERVIZI**

**Risorse utilizzate:**

attrezzature e software in dotazione alle scuole e all'ufficio.  
Locali scolastici.

Fondi da privati, dalla dotazione ordinaria, dall'avanzo vincolato e non vincolato del MPI.

6 000,00 € da privati; 1 000 € da dotazione ordinaria; 3 165,04 € da avanzo di amministrazione non vincolato fondi Comune Biella); 558,98 € da MIUR avanzo vincolato per arredi; 1 315,82 € da interessi bancari

Complessivamente: **12 039,84 €**.

**Previsione di utilizzo**

1 000 € per carta, 1 000 € per stampati (pagelle, registri...); 315,82 € per cancelleria ;  
3 165,04 € per noleggio fotocopiatore ad uso didattico; 6 000 € per assicurazione alunni, docenti e ATA;  
558,98 € per mobili e arredi.

Complessivamente: **12 039,84 €**



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010**

**1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO**

**A3 – Spese di personale**

**1.2 RESPONSABILE PROGETTO**

**Direttore dei servizi generali e amministrativi**

**1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI**

**Finalità:** garantire la continuità del servizio scolastico.

**Obiettivi:**

- liquidare i compensi spettanti al personale supplente entro il mese successivo alla prestazione del servizio;
- liquidare ogni altro compenso spettante al personale e gravante sul programma entro 30 giorni dall'accredito dei fondi da parte del MPI.

**Indicatori:** tempi impiegati per la liquidazione dei compensi dovuti.

**Destinatari:** personale docente, amministrativo e ausiliario.

**Metodologie:** organizzazione flessibile delle mansioni e dell'orario di servizio del personale amministrativo.

**1.4 DURATA e FASI OPERATIVE**

Per sua natura il programma ha carattere ricorsivo.

**1.5 RISORSE UMANE**

Personale amministrativo.

**1.6 BENI E SERVIZI**

**Risorse utilizzate.**

Fondi statali vincolati: 42 613,19 € avanzo vincolato; 99 195,56 € dotazione ordinaria.  
Complessivamente: **141 808,75 €**.

**Previsione di utilizzo:**

26 431,89 € per retribuzione supplenze brevi personale docente;  
20 000,00 € per retribuzione supplenze brevi personale ATA;  
4 250,00 € per indennità di amministrazione;  
231,20 € per spese di missione;  
17 740,73 € per fondo docenti e ore eccedenti;  
70 249,19 € per contributi a carico dell'amministrazione;  
2 905,74 € per formazione, aggiornamento e autonomia.  
Complessivamente: **141 808,75 €**



Direzione Didattica Statale BIELLA 2° Circolo

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

**P1/65 A – Valorizzazione figure professionali (personale docente) per il miglioramento complessivo dell'organizzazione didattica**

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

Dirigente scolastico

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

**Finalità:** migliorare l'organizzazione didattica complessiva ottimizzando l'impiego delle risorse umane disponibili e offrendo ai docenti supporto per un'adeguata programmazione dell'attività didattica.

**Obiettivi:** utilizzare il personale docente al meglio rispetto alle esigenze dell'organizzazione didattica;

- utilizzare il personale in servizio per la copertura delle assenze;
- promuovere iniziative di aggiornamento e di formazione a sostegno delle attività didattiche;
- assegnare incarichi di responsabilità per coordinare il funzionamento dei progetti e delle attività

**Indicatori:** percentuale di personale docente utilizzato in forme di flessibilità organizzativa;

- n° ore di assenza del personale coperte con personale interno;
- n° incarichi assegnati compensati con il Fondo di Istituto per il buon funzionamento dei plessi;
- n° gruppi di lavoro e commissioni attivate;
- n° docenti con incarico di coordinamento dei progetti e delle attività.

**Destinatari:** il progetto si rivolge a tutto il personale docente operante nella scuola.

**Metodologia:** predisposizione di piani di plesso per la sostituzione del personale assente;

- monitoraggio dei flussi di spesa relativi alle supplenze temporanee e alle attività di formazione;
- assegnazione di incarichi di responsabilità per garantire il buon funzionamento dei plessi e del Circolo.

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

Le attività sono ricorsive e complessivamente analoghe negli anni.

### 1.5 RISORSE UMANE

Docenti con incarico di funzione strumentale

Docenti con incarico di coordinamento organizzativo e didattico.

### 1.6 BENI E SERVIZI

**Risorse strumentali:** sussidi audiovisivi, Laboratori informatici.

**Risorse finanziarie:** 92 638,13 € avanzo vincolato; 14 714,67 € finanziamento Stato.

Complessivamente: **107 352,80 €**

Previsione di utilizzo:

11 718,91 € per il pagamento delle funzioni strumentali e incarichi specifici 2009/2010;

25 407,68 € per pagamento oneri a carico dell'amministrazione;

2 219,90 € per formazione e aggiornamento;

96 docenti con incarichi per il buon funzionamento dei plessi (955 ore) 16 712,50 €

100 docenti per flessibilità organizzativa e didattica – 10 000 €

1 docente per coordinamento OO.CC. di Circolo (40 ore) – 700 €

2 docenti tutor di insegnanti neo-immesse in ruolo (10 ore ciascuno) – 350 €

2 docenti membri del Comitato di valutazione (2 ore ognuno) – 70 €

2 docenti responsabili di progetto (90 ore ciascuno) – 3 150 €

28 128,50 € per pagamento fondo istituto personale ATA

6 039,98 € per funzioni miste;

2 855,33 € per pagamento incarichi ATA (avanzo da accantonamento anno precedente).

Complessivamente: **107 352,80 €**



## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

**P1/ 65 B – Valorizzazione figure professionali (personale A.T.A.) per il miglioramento organizzativo del Circolo**

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

**Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

**Finalità:** migliorare la qualità complessiva dell'organizzazione dei servizi amministrativi.

Migliorare la qualità complessiva delle attività dei collaboratori scolastici in particolare quelle relative all'assistenza agli alunni e al supporto alle attività didattiche facendo ricorso ad opportune forme di flessibilità e ad un impiego razionale delle risorse umane.

**Obiettivi:** utilizzare il personale in servizio al meglio rispetto alle esigenze dell'organizzazione complessiva; favorire la partecipazione ad attività di aggiornamento e formazione.

**Indicatori:**

n°funzioni strumentali assegnate;

n°funzioni miste assegnate;

n°collaboratori scolastici inseriti in progetti di dattici;

n°incarichi assegnati;

n°ore quotidiane e settimanali di copertura dei servizi ausiliari e amministrativi.

**Destinatari:** personale amministrativo e collaboratori scolastici.

**Metodologie:** individuazione di assistenti amministrativi responsabili dei procedimenti amministrativi;

- organizzazione dell'orario di servizio dei collaboratori scolastici secondo criteri di efficienza ed efficacia;
- incontri periodici con i coordinatori di plesso per il monitoraggio del servizio.

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

Le attività sono ricorsive e complessivamente analoghe negli anni.

### 1.5 RISORSE UMANE

Personale amministrativo e collaboratori scolastici.

Esperti esterni per attività di aggiornamento/formazione.

### 1.6 BENI E SERVIZI

**Risorse finanziarie:**

Il computo delle risorse finanziarie e la previsione del loro utilizzo sono stati inseriti nella scheda P1/65A relativa al progetto "Valorizzazione figure professionali personale docente"

**Risorse strumentali:** attrezzature informatiche, attrezzature e materiale per la pulizia dei locali scolastici.



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010**

**1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO**

**P2/ 66 – Programma di adeguamento alla legge 626/94 – D.Lgs.81/2008 e D.Lgs. n°196 Privacy  
“La sicurezza nella scuola”**

**1.2 RESPONSABILE PROGETTO**

**RSPP - Giancarlo BELLINAZZO**

**1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI**

**Finalità:** promuovere azioni tecniche, amministrative, formative e didattiche per migliorare la sicurezza del servizio scolastico e sul trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

**Obiettivi:** mantenere aggiornato il piano di valutazione dei rischi e farlo conoscere al personale;

- mantenere aggiornati i piani di emergenza delle scuole e farli conoscere al personale, agli alunni, alle famiglie;
- informare tutti gli operatori sulle indicazioni e prescrizioni contenute nel Regolamento sui dati sensibili e giudiziari (D.M.07/12/2006 n°312);
- far compiere agli alunni semplici esercitazioni, almeno due volte nel corso dell'anno scolastico, in ordine ai problemi della sicurezza;
- promuovere iniziative di aggiornamento e formazione per il personale;
- effettuare le riunioni periodiche di prevenzione e protezione dei rischi.

**Indicatori:** n° ore attività formative rivolte al personale in servizio;

- n° sopralluoghi effettuati dal RSPP e dal medico del lavoro per l'individuazione dei rischi;
- n° ore destinate alla revisione e all'aggiornamento del piano di valutazione dei rischi e del piano di emergenza delle scuole;
- n° incontri con i membri della commissione sicurezza;
- n° alunni e classi coinvolte in iniziative didattiche sulla sicurezza.

**Destinatari:** personale docente, amministrativo, collaboratori scolastici, alunni.

**Metodologie:** seminari formativi per il personale;

- esercitazioni didattiche per gli alunni;
- incontri periodici con i referenti per la sicurezza.

**1.4 DURATA e FASI OPERATIVE**

Le attività sono ricorsive e sostanzialmente analoghe negli anni.

**1.5 RISORSE UMANE**

Dirigente scolastico – RSPP interno – Commissione Sicurezza  
Docenti con compiti specifici – collaboratori scolastici. Medico del lavoro.

**1.6 BENI E SERVIZI**

**Risorse finanziarie:** 11 665,93 € avanzo vincolato MIUR “Sicurezza e igiene nella scuola”

1 225,00 € dotazione ordinaria

Complessivamente: **12 690,93 €.**

Previsione di utilizzo:

700 € per pagamento 10 docenti “Commissione sicurezza” (40 ore);

525 € per compensare attività non prevedibili ad inizio anno scolastico (30 ore);

5 000 € per prestazione medico competente, visite ai dipendenti;

580 € per RSPP (sopralluoghi nei plessi, adeguamento documento valutazione rischi);

3 285,69 € per corso formazione RSPP, RSL, ASPP, primo soccorso, antincendio; 2 000 € per acquisto materiale; 620,08 € contributi a carico dell'amministrazione.

Complessivamente: **12 690,93 €**



## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

**P4/ 68 - Progetti di miglioramento di plesso**

**P4/ 68 A – Progetto accoglienza**

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

**M/e Cristina GATTI e Silvana GIORDANI - funzioni strumentali P.O.F.**

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

**Finalità:** promuovere azioni volte a favorire il benessere degli alunni sul versante dell'accoglienza; favorire relazioni interpersonali positive tra bambini e tra adulti e bambini.

**Obiettivi:** star bene a scuola: alunni, insegnanti, genitori devono vivere la scuola come un ambiente sereno e accogliente, attento alle esigenze di ciascuno;

- dare supporto alla motivazione degli alunni;
- stimolare la capacità di relazionarsi;
- incrementare la partecipazione dei genitori all'interno della scuola;
- predisporre il piano dell'offerta formativa della scuola e distribuire una sintesi a tutti i genitori;
- presentare e rendere visibile la scuola sul territorio.

**Destinatari:** alunni di scuola dell'infanzia e di scuola primaria, insegnanti, genitori.

**Metodologia:** incontri periodici di progettazione/verifica delle attività; lavori di gruppo anche misti; assemblee di classe, incontri bimestrali di interclasse/intersezione.

**Indicatori:** n°alunni e insegnanti coinvolti nel progetto;

- n°feste realizzate per favorire la relazione scuola/famiglia;
- n°feste organizzate con i genitori per gli alunni;
- n°laboratori realizzati con i genitori;
- n°esperienze realizzate con la collaborazione del l'extrascuola (Comitato di quartiere, Associazioni, Enti,...)

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

Si tratta di un progetto pluriennale attivo dall'a.s.1999/2000.

### 1.5 RISORSE UMANE

Alunni, docenti, collaboratori scolastici, genitori, Associazioni genitori, Commissione sociale, Comitati di quartiere, Comune di Biella.

### 1.6 BENI E SERVIZI

**Risorse finanziarie:** per la realizzazione di tutti i progetti di miglioramento –  
6 160 € avanzo vincolato da Comune di Biella; 5 649,77 € da avanzo vincolato; 28 590,52 € da dotazione ordinaria.  
Complessivamente: **40 400,29 €**

Previsione utilizzo:

Scuola primaria: 437,50 € per 4 docenti gruppo lavoro (25 ore);  
11 060 € per realizzazione progetti (632 ore) - per tot. 11 497,50 €.

Scuola infanzia: 525 € per 5 docenti gruppo lavoro (30 ore);  
10 220 € per realizzazione progetti (584 ore) - per tot. 10 745 €.

8 497,79 € per contributi a carico dell'amministrazione.

Per attività non prevedibili a inizio a.s., disponibilità di 150 ore per un totale di 2 625 €.

Commissione mensa 40 h cioè 700 € Doc. referente ed. alla salute: 10 h cioè 175 €.

3 300 € per materiale s. primaria; 2 860 € per materiale s. infanzia; 1 185,65 € per materiale vario.

Complessivamente: **40 400,29 €**.

**Risorse strumentali:** uso di locali scolastici anche in orario extrascolastico.



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010**

**1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO**

**P4/68 - Progetti di miglioramento di plesso**

**P4/68 B – Progetto continuità**

**1.2 RESPONSABILE PROGETTO**

**M/e Cristina GATTI e Silvana GIORDANI - funzioni strumentali P.O.F.**

**1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI**

**Finalità:** facilitare il passaggio degli alunni da un ordine di scuola ad un altro.

**Obiettivi:** ricerca di un percorso comune condiviso;

- stesura di una griglia che porti alla realizzazione di un progetto di continuità;
- costruzione di un dossier per il passaggio da un ordine di scuola all'altro;
- realizzazione di attività di tutoraggio tra alunni della scuola primaria e dell'infanzia e tra gli alunni della scuola primaria;
- realizzazione attività di tutoraggio tra alunni della scuola dell'infanzia e tra alunni della scuola dell'infanzia e il nido
- presentazione ai genitori organizzazione e funzionamento delle scuole.

**Destinatari:** alunni e docenti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola media e del nido.

**Metodologia:** incontri periodici per decidere gli interventi; attività cooperative tra alunni di ordini di scuole diverse.

**Indicatori:** n°alunni coinvolti/totale alunni; n°insegnanti co involti/totale insegnanti;

- n°incontri di progettazione tra docenti di scuola primaria e scuola dell'infanzia;
- n°incontri di conoscenza dei bambini della scuola dell'infanzia alla scuola primaria;
- n°incontri di conoscenza dei bambini delle classi V alla scuola media;
- n°incontri di conoscenza tra docenti scuola dell'infanzia e nido.
- n°incontri con i genitori;
- n°attività di tutoraggio realizzate;
- n°incontri di monitoraggio del progetto;
- analisi dati sul questionario di gradimento.

**1.4 DURATA e FASI OPERATIVE**

**Durata:** progetto attivo dall'a.s.1999/2000.

**Fasi operative:** incontri di progettazione – monitoraggio bimestrali con i referenti dei progetti di miglioramento.

**1.5 RISORSE UMANE**

Alunni e docenti di scuola dell'infanzia, di scuola primaria, di scuola media e asili nido.

Collaboratori scolastici, genitori, personale esterno a titolo di volontariato.

**1.6 BENI E SERVIZI**

**Risorse finanziarie:** sono state calcolate sul progetto P4/68 A

**Risorse strumentali:** attrezzature scolastiche, aula morbida, biblioteca, aula informatica.



Direzione Didattica Statale BIELLA 2° Circolo

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

**P4/68 - Progetti di miglioramento di plesso**  
**P4/68 C – Progetto potenziamento/recupero**

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

**M/e Cristina GATTI e Silvana GIORDANI - funzioni strumentali P.O.F.**

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

**Finalità:** potenziare le abilità di base e trasversali degli ambiti linguistico e logico – matematico.

**Obiettivi didattici:** sviluppare ed utilizzare in contesti diversi, anche ludici, competenze trasversali attraverso: lettura, comprensione di testi di vario genere; ricerca ed individuazione di informazioni; arricchimento lessicale;  
- offrire a ciascuno, secondo le proprie possibilità, l'opportunità di ampliare, consolidare, recuperare abilità e tecniche.

**Destinatari:** alunni di tutte le classi di scuola primaria e le sezioni di scuola dell'infanzia.

**Metodologie:** piccoli gruppi di alunni per classi e sezioni aperte, omogenei e/o eterogenei a secondo degli obiettivi che si intendono raggiungere.

**Indicatori:** n°alunni coinvolti/totale alunni;  
n°insegnanti coinvolti/totale insegnanti;  
n°incontri per stesura progetti;  
n°ore utilizzate/totale ore;  
materiale prodotto;  
schede di rilevazione degli apprendimenti somministrate ad inizio e fine percorso;  
analisi dati sul gradimento.

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

**Durata:** progetto pluriennale, attivo dall'a.s.1999/2000

**Fasi operative:** programmazione delle attività prima dell'inizio dell'a.s. e monitoraggio bimestrale in itinere e finale.

### 1.5 RISORSE UMANE

Alunni e docenti di scuola comune e di sostegno di scuola dell'infanzia e di scuola primaria.

### 1.6 BENI E SERVIZI

**Risorse finanziarie:** sono state calcolate sul P4/68 A

**Risorse strumentali:** aule normali, laboratori multimediali, biblioteca, internet.



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010**

**1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO**

**P4/68 -Progetti di miglioramento di plesso**  
**P4/68 D – Progetto laboratori didattici**

**1.2 RESPONSABILE PROGETTO**

**M/e Cristina GATTI e Silvana GIORDANI - funzioni strumentali P.O.F.**

**1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI**

**Finalità:** stimolare nei bambini curiosità ed interesse attraverso esperienze didattiche creative.

**Obiettivi:**

- incrementare i laboratori di approccio alla lingua inglese per i bambini di 5 anni della scuola dell'infanzia;
- attivare comportamenti di cooperazione;
- saper utilizzare materiali diversi in modo creativo;
- apprendere e acquisire fiducia attraverso un approccio ludico, che nel caso del gioco psicomotorio privilegia il movimento e l'uso del corpo;
- favorire la creatività;
- adeguare il proprio atteggiamento di ascolto in contesti diversi;
- condividere esperienze extrascolastiche (visite e viaggi di istruzione).

**Destinatari:** alunni e insegnanti di scuola dell'infanzia e di scuola primaria.

**Metodologia:** gruppi di lavoro di interclasse/intersezione omogenei e/o eterogenei a secondo delle attività proposte; sottogruppi classe/sezione.

**Indicatori:**

- n°alunni coinvolti/totale alunni;
- n°insegnanti coinvolti/totale insegnanti;
- n°esperti esterni coinvolti nei progetti;
- n°ore utilizzate/totale ore;
- n°laboratori realizzati;
- analisi dati questionario di gradimento.

**1.4 DURATA e FASI OPERATIVE**

Progetto attivo dall'a.s.1999/2000.

Le attività laboratoriali vengono programmate, a grandi linee, prima dell'inizio dell'a.s. e monitorate ogni bimestre negli incontri di verifica con i docenti referenti.

**1.5 RISORSE UMANE**

Docenti interni, collaboratori scolastici, genitori, esperti esterni (volontari).

Studenti del Liceo Scientifico di Biella per i laboratori di approccio all'inglese rivolti ai bambini di 5 anni delle scuole dell'infanzia Riva, Pavignano e Chiavazza.

**1.6 BENI E SERVIZI**

**Risorse finanziarie:** sono state calcolate sul P4/68 A

**Risorse strumentali:** aule normali, laboratori, strumenti informatici, biblioteca, palestra.



Direzione Didattica Statale BIELLA 2° Circolo

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

**P5/ 69 – Progetto “Abili diversamente” per l’integrazione scolastica degli alunni in situazione di handicap.**

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

**M/o Cosimo RIZZO – funzione strumentale**

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

**Finalità:** creare gruppi di lavoro agenti come organismi di supporto organizzativo – tecnico – metodologico per la realizzazione dell’integrazione scolastica.

**Obiettivi:**

- collaborazione per la compilazione della modulistica (PDF, PEP, ...)
- esame e riflessione sulla modulistica ICF;
- formulazione di progetti di Circolo e di plesso per gli alunni diversamente abili;
- collaborazione con il Centro territoriale nuove tecnologie e disabilità (ITIS Biella) per l’uso di prodotti e supporti informatici;
- censimento delle risorse materiali presenti nelle scuole e scelta di eventuali acquisti;
- a livello inter – istituzionale, tenere rapporti con Associazioni, Gruppo H, Comune di Biella, Provincia di Biella, Consorzio IRIS, Regione Piemonte.

**Destinatari:** docenti di sostegno e di classe, alunni ed alunni in situazione di handicap, esperti esterni.

**Metodologia:** gruppo di lavoro a livello consultivo e progettuale (gruppo integrazione handicap)

**Indicatori:**

- n° ore effettuate per esame nuova modulistica ICF;
- n° ore destinate per la collaborazione con il Centro territoriale nuove tecnologie e disabilità;
- analisi dei dati emersi dal censimento delle risorse materiali in dotazione alle scuole;
- n° incontri, a livello di Circolo dei docenti di sostegno per la condivisione delle scelte educative;
- n° incontri per la compilazione della modulistica (PEP – PDF – Progetto di integr. Scolastica);
- n° percorsi attuati per alunni ospedalizzati o per istruzione domiciliare;
- n° incontri per gestione rapporti con Enti, Associazioni e con il territorio.

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

Intero anno scolastico 2009/2010

### 1.5 RISORSE UMANE

Docenti di sostegno e docenti di scuola comune del Circolo. Esperti esterni.

### 1.6 BENI E SERVIZI

**Risorse finanziarie:** 1 153,76 € da avanzo vincolato; 1 304,10 € da dotazione ordinaria Stato.  
Completivamente: **2 457,86 €.**

Previsione utilizzo:

- 700 € per compensare 9 docenti gruppo lavoro (40 ore);
- 350 € per pagamento attività non prevedibili (20 ore);
- 373,35 € oneri riflessi a carico dell’amministrazione;
- 636,28 € per acquisti a favore degli alunni disabili;
- 398,23 € per formazione e aggiornamento.

Costo totale del progetto: **2 457,86 €.**



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010**

**1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO**

**P3/67 – A - Progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa "Agio e disagio"- progetto di psicologia scolastica**

**1.2 RESPONSABILE PROGETTO**

**M/a Rosanna RE GILARDI - funzione strumentale**

**1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI**

**Finalità:** promuovere interventi per favorire il benessere degli alunni e l'accettazione delle regole per una serena e civile convivenza in ambito scolastico.

**Obiettivi:**

- supportare i docenti in difficoltà nella gestione della classe;
- offrire consulenza a docenti e genitori su problemi comportamentali di singoli alunni;
- aprire uno sportello psicologico per consulenza riservata ai genitori;
- mettere a disposizione indicazioni operative per superare dinamiche conflittuali;
- condividere un patto educativo scuola/famiglia.

**Destinatari:** Insegnanti, alunni, genitori delle scuole dell'infanzia e primaria.

**Metodologia:** - osservazioni in classe da parte dell'esperto esterno;

- gruppi di lavoro di docenti con l'esperto per esaminare i dati raccolti con l'osservazione e condividere strategie educative;
- incontri di classe tra docenti e genitori con la supervisione dell'esperto nel caso in cui si rendano necessari interventi che coinvolgono l'intera scolaresca;
- incontri tra singole famiglie, docenti e psicologo se si ravvisa la necessità di interventi specifici.

**Indicatori:**

- n° ore effettuate dalle psicologhe;
- n° docenti e n° genitori che si sono avvalsi del servizio;
- n° incontri tra docenti e psicologo;
- n° osservazioni effettuate nelle classi/sezioni da gli psicologi;
- n° gruppi di lavoro insegnanti – genitori attivati;
- n° interventi specifici su singoli alunni.

**1.4 DURATA e FASI OPERATIVE**

Progetto in atto dall'a.s.2002/03.

**1.5 RISORSE UMANE**

Docenti e genitori. Psicologi del Consultorio "La persona al centro".

**1.6 BENI E SERVIZI**

**Risorse finanziarie:** 559,61 € avanzo non vincolato; 15 045,57 € avanzo vincolato (7 000 € da Fondazione CRB – 4 000 € da Regione Piemonte – 2 807,55 € da CRT progetto Diderot – 500 € da privati per infanzia Serralunga – 174,39 da USP + Regione Piemonte – 563,63 € da avanzo MIUR - 1 662,50 € da dotazione ordinaria dello Stato.

Complessivamente: **17 267,68 €.**

Previsione di utilizzo:

- 437,50 € pagamento 5 docenti gruppo lavoro "psicologia scolastica" (25 ore);
- 210 € pagamento 3 docenti gruppo lavoro "sportivamente" (12 ore);
- 315 € pagamento 3 docenti gruppo lavoro "piccoli lord" (18 ore);
- 350 € pagamento 1 docente per organizzazione e gestione progetto "piccoli lord" (20 ore);
- 350 € per compensare attività non prevedibili (20 ore); 563,63 € per oneri riflessi;
- 11 000 € per pagamento psicologi "La persona al centro"; 2 768 per incarichi Diderot;
- 734 € per carta; 39,55 € per cancelleria; 500 € per materiale tecnico specialistico.

Complessivamente: **17 267,68 €.**



Direzione Didattica Statale BIELLA 2° Circolo

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

P3/67 B – Progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa: *“Sportivamente”*

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

M/a Rosanna RE GILARDI - funzione strumentale

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

#### Finalità e obiettivi:

- avvicinarsi alle varie discipline sportive attraverso un profilo ludico formativo ricco di spunti applicativi, al fine di permettere l'acquisizione delle capacità motorie;
- promuovere il benessere e l'accettazione delle regole di serena e civile convivenza e superare insicurezze ed ansie;
- offrire servizi in collaborazione con le associazioni genitori in orario extrascolastico.

**Destinatari:** Insegnanti e alunni della scuola primaria.

#### Metodologia:

- interventi degli esperti di pallavolo, calcio, basket, atletica, rugby, karate, pallamano, ginnastica, scacchi, tennis tavolo, danza sportiva (in orario scolastico ed extrascolastico);
- utilizzo di grandi attrezzi come la buca para cadute e il telo elastico (attività eseguita con il supporto degli esperti della Ginnastica Lamarmora);
- partecipazione alle attività promozionali proposte dall'USP di Educazione motoria (scivolando sulla neve, orientarsi nel bosco, l'isola che non c'è);
- attività promosse dal Fondo Edo Tempia finalizzate a promuovere “stili di vita vincenti”.

#### Indicatori:

- n°alunni e n°docenti coinvolti nelle attività sportive;
- n°ore effettuate dagli esperti inviati dal C.O.N. I. e dalle Federazioni Sportive in orario scolastico;
- n°classi coinvolte nell'utilizzo dei grandi attrezzi;
- n°classi coinvolte nelle proposte di “stili di vita vincenti”;
- n°alunni coinvolti in attività sportive in orario extrascolastico.

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

Progetto pluriennale in atto dall'a.s.2005/06

### 1.5 RISORSE UMANE

Docenti ed alunni.

Istruttori appartenenti al C.O.N.I. e alle diverse Federazioni/Società sportive. Consulenti individuati dall'Ufficio Sport Provinciale e dal Fondo Edo Tempia. Volontari dell'Associazione Genitori. Comune di Biella.

### 1.6 BENI E SERVIZI

#### Risorse finanziarie:

Sono state computate nella scheda P3/67 – A

#### Risorse strumentali

Uso locali scolastici, palestre, attrezzi scolastici, spazi aperti a disposizione della scuola e strutture sportive esterne (palestra società sportiva Lamarmora (grandi attrezzi), piste sciistiche Biemonte/Oropa e/o Piedicavallo (scivolando sulla neve), aree verdi nei pressi delle scuole (orientarsi nel bosco), palazzotto dello sport per torneo basket, campo rugby per torneo.



Direzione Didattica Statale BIELLA 2° Circolo

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

P3/67 C – Progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa: *“Piccoli lord”*

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

M/a Rosanna RE GILARDI - funzione strumentale

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

#### Finalità e obiettivi:

- presa di coscienza da parte dei bambini che esistono altri sistemi comunicativi diversi dalla propria lingua;
- avvicinamento ad una conoscenza lessicale di base della lingua inglese;
- raggiungimento della capacità di riconoscere e memorizzare semplici parole.

#### Destinatari:

- bambini di 5 anni delle scuole dell'infanzia “Via Coppa”, “Villa Petiva” e di Pavignano.

#### Metodologia:

- attività pratiche, quali: ritagliare, incollare, colorare;
- ascolto di canzoni e filastrocche;
- giochi di coppia/gruppo.

#### Indicatori:

- n° alunni e n° docenti coinvolti nell'attività;
- n° ore effettuate dagli studenti del Liceo Scientifico;
- n° ore effettuate con il gruppo di lavoro che coordina le attività;
- grado di soddisfazione delle attività realizzate.

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

Progetto pluriennale in atto dall'a.s.2002/2003. In ciascuna scuola l'attività prevede un'ora a settimana per venti settimane. Sono state previste tre riunioni di coordinamento con il gruppo di lavoro: una all'inizio dell'anno scolastico per concordare la programmazione, una a gennaio per monitorare la realizzazione del progetto in itinere e una finale, a maggio, per valutare le attività svolte. A giugno verrà raccolta la documentazione di ogni plesso in cui si è svolta l'attività, corredata dalla relativa relazione.

### 1.5 RISORSE UMANE

Docenti ed alunni.

Studenti e professori del Liceo Scientifico “Avogadro”, ad indirizzo psico – pedagogico, di Biella

### 1.6 BENI E SERVIZI

#### Risorse finanziarie:

Sono state computate nella scheda P3/ 67 – A

#### Risorse strumentali

Uso locali scolastici e spazi a disposizione della scuola.



Direzione Didattica Statale BIELLA 2° Circolo

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

**P6/70 – Progetto di auto - valutazione d'istituto**

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

**M/a Caterina CLORO – responsabile di progetto.**

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

**Finalità:** migliorare l'efficacia del servizio scolastico.

**Obiettivi:**

- individuazione di criteri comuni di valutazione;
- predisposizione e somministrazione di prove di competenza per le classi: I, III, V;
- somministrazione prove di verifica di italiano e matematica a tutti gli alunni della scuola primaria a fine primo quadrimestre;
- restituzione ai docenti evidenziando i "punti deboli" degli alunni così da poter effettuare programmazioni più mirate;
- revisione delle pagine del diario scolastico TIENIMI D'OCCHIO da distribuire agli alunni;
- rivisitazione del percorso di lavoro della Commissione nel corso degli anni di attività.

**Destinatari:** docenti, alunni della scuola primaria.

**Metodo e tempi:**

- riflessione sulla valutazione – ottobre 2009;
- predisposizione prove di competenza – novembre 2009;
- predisposizione e invio a tutte le classi prove quadrimestrali – dicembre 2009;
- somministrazione e correzione prove quadrimestrali – gennaio 2010;
- verifica e riflessione attraverso la raccolta e l'analisi dei dati – febbraio 2010;
- somministrazione e correzione prove di competenza – marzo 2010;
- verifica e riflessione attraverso la raccolta e l'analisi dei dati sulle prove di competenza

**Indicatori:**

- n°prove esaminate;
- n°prove modificate;
- n°alunni coinvolti nella somministrazione;
- n°prove di competenza predisposte e n°alunni testati con le medesime;
- n°docenti coinvolti nel progetto;
- n°incontri per la revisione delle prove;
- n°ore effettuate;
- n°incontri e ore effettuate dal gruppo di lavoro per la scelta del materiale da inserire nel Diario scolastico e per la ricostruzione del percorso di valutazione realizzato nel corso degli anni.

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

Da ottobre 2009 a giugno 2010.

### 1.5 RISORSE UMANE

Docenti del gruppo di lavoro di autovalutazione d'istituto.  
Tutti gli alunni e i docenti della scuola primaria.

### 1.6 BENI E SERVIZI

**Risorse finanziarie:** 0,48 € avanzo non vincolato; 936,50 € da avanzo vincolato; 6 085,80 € da dotazione ordinaria funzionamento Stato. Complessivamente: **7 022,78 €** Previsione di utilizzo:

1 400 € per 10 docenti del gruppo lavoro (80 ore); 3 500 € per correzione prove (200 ore);

1 622,30 € per oneri riflessi; 500,48 € per acquisto materiale.

Complessivamente: **7 022,78 €**

**Risorse strumentali:** utilizzo locali scolastici, libri e fotocopiatore.



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010**

**1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO**

**P7/71 - Progetto biblioteca**

**1.2 RESPONSABILE PROGETTO**

**M/a Antonella TORRIERE – funzione strumentale P.O.F.**

**1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI**

**Finalità:** sviluppare ed aumentare le competenze di lettura e di ricerca attraverso obiettivi didattici collegati alla programmazione di classe e attraverso gli obiettivi gestionali – organizzativi specifici della biblioteca inseriti in attività di laboratorio.

**Obiettivi:**

- apertura della biblioteca in orario scolastico;
- prestito libri;
- apertura della biblioteca in orario extrascolastico;
- realizzazione di laboratori di animazione alla lettura.

**Destinatari:** docenti ed alunni delle scuole primarie e dell'infanzia. Il territorio inteso come insegnanti, alunni, genitori, in orario extrascolastico.

**Metodologie:** il progetto si fonda soprattutto sull'attività dei seguenti gruppi di lavoro:

Gruppo biblioteca con funzioni di coordinamento delle nove biblioteche di Circolo e il Gruppo di plesso per la gestione interna e condivisa della biblioteca. I componenti ogni gruppo hanno responsabilità individuali: si occupano in prima persona di una parte ben definita dell'attività e rispondono del loro operato (riordino, acquisto libri, inventario,...)

**Indicatori:**

- n° volumi facenti parte della dotazione;
- n° prestiti; n° ore di apertura della biblioteca
- incremento annuale delle dotazioni;
- n° alunni e n° classi coinvolte nel progetto bibliotecario;
- n° laboratori di animazione alla lettura realizzati

**1.4 DURATA e FASI OPERATIVE**

**Durata:** intero anno scolastico.

**1.5 RISORSE UMANE**

1 docente interno con specifica conoscenza di gestione di biblioteche e disponibile a svolgere il servizio di apertura in orario extrascolastico. Docenti facenti parte dei gruppi di lavoro.

Docenti interni per la gestione delle biblioteche di plesso.

Rapporti con la Biblioteca di Biella, il Museo del territorio, i Consigli di Circostrizione, altre scuole, l'IRRE Piemonte, l'USR, il DocBi, le Fondazioni delle Banche.

**1.6 BENI E SERVIZI**

**Risorse finanziarie:** 208,50 € da avanzo vincolato Stato; 2 608,20 € dotazione ordinaria Stato; 219,21 € avanzo non vincolato.

Complessivamente: **3 035,91 €**.

Previsione di utilizzo:

700 € per pagamento 10 docenti gruppo lavoro (40 ore);

1 400 € per compensare eventuali attività non prevedibili (80 ore); 716,70 € per oneri riflessi;

219,21 € per carta/cancellaria.

Complessivamente impegnati: **3 035,19 €**.

**Risorse strumentali:** locali attrezzati, materiale librario, strumenti informatici.



**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010**

**1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO**

**P8/72 – Progetto multimedialità**

**1.2 RESPONSABILE PROGETTO**

**M/a Ivana PEROTTO – funzione strumentale P.O.F.**

**1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI**

**Finalità:** promuovere azioni formative e didattiche per consentire il pieno utilizzo delle attrezzature informatiche della scuola e per favorire la circolazione dell'informazione all'interno e all'esterno dell'istituzione scolastica.

**Obiettivi:** favorire il primo approccio al computer agli alunni per migliorare la qualità degli apprendimenti ed approfondire conoscenze e competenze acquisite mediante il lavoro di laboratorio;

- utilizzare le risorse multimediali con alunni in difficoltà, diversamente abili, stranieri;
- sviluppare nuovi percorsi didattici di sperimentazione ed impiego di metodologie innovative;
- documentare l'attività mediante produzione di materiali da pubblicare sul sito della scuola;
- raccogliere e selezionare i materiali prodotti;trasporre i materiali e pubblicarli sul sito della scuola;
- produrre strumenti di valutazione/verifica e registri di classe/sezione e di pre/post scuola;
- produrre materiale informativo (POF di Circolo, di plesso....);
- effettuare la manutenzione dei laboratori, revisionare programmi e licenze

**Destinatari:** personale docente, alunni, famiglie, fruitori sito web.

**Metodologie:** attività di gruppo e individuali di: studio, ricerca, produzione, raccolta, assemblaggio e pubblicazione di materiali prodotti da alunni e docenti.

**Indicatori:**

- n°alunni e n°classi coinvolte nel processo di alfabetizzazione informatica;
- n°ore di utilizzo dei laboratori informatici;
- rapporto PC/alunni;
- n°materiali riportati su pagine web per la pubblicazione sul sito internet della scuola;
- n°registri o tipologia di strumenti realizzati per docenti e genitori;
- n°ore di assistenza informatica.

**1.4 DURATA e FASI OPERATIVE**

**Durata:** il progetto ha durata pluriennale.

**1.5 RISORSE UMANE**

Docenti interni con specifiche competenze informatiche.

Esperto esterno per manutenzione laboratori.

Docenti interni, formati, per l'inserimento delle pagine web.

Fornitore di servizi internet.

**1.6 BENI E SERVIZI**

**Risorse finanziarie:** 7 000 € da avanzo non vincolato; 3 600,36 € da avanzo vincolato; 8 041,95 € da dotazione ordinaria finanziamento Stato. Complessivamente: **18 642,31 €.**

Previsione di utilizzo:

1 050 € per pagamento 10 docenti gruppo lavoro (60 ore)

2 625 € per docenti che producono materiale multimediale e lo traspongono in pag. web (150 ore);

1 050 per docente supporto lab. Multimediale "De Amicis"; 1 750 per doc. supporto lab. Multimediali;

2 167,31 € per oneri riflessi; 3 000 € per acquisto computer scuole infanzia; 2 300 € per contratto

manutenzione macchine; 1 000 € per materiale tecnico spec. 700 € per carta; 3 000 € per materiale informatico e software; 3 000 € per acquisto cartucce, toner.

Complessivamente: **18 642,31 €.**

**Risorse strumentali:** attrezzature informatiche, connessione alla rete internet.



Direzione Didattica Statale BIELLA 2° Circolo

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA anno scolastico 2009/2010

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

P9/73 – Progetto intercultura “Babele”

### 1.2 RESPONSABILE PROGETTO

M/a Ivana PEROTTO responsabile di progetto

### 1.3 OBIETTIVI misurabili e RISULTATI ATTESI

**Finalità:** favorire l'integrazione scolastica degli alunni stranieri.

**Obiettivi:** promuovere attività formative rivolte ai docenti;

- collaborare con quanti sul territorio operano a favore dell'integrazione;
- individuare i bisogni linguistici degli alunni stranieri;
- valutare i singoli casi e procedere all'assegnazione di ore aggiuntive di rinforzo per favorire il processo di alfabetizzazione linguistica;
- Immettere nuovi materiali sul sito della scuola.

**Indicatori:** n° ore alfabetizzazione effettuate per gli alunni della scuola dell'infanzia;

- n° alunni raggiunti dall'intervento;
- n° alunni coinvolti in programmi di alfabetizzazione interni;
- n° ore aggiuntive effettuate dai docenti interni per favorire il processo di alfabetizzazione;
- n° ore effettuate dai membri della Commissione Babele.

**Destinatari:** personale docente, alunni, famiglie.

**Metodologia:** incontri periodici del gruppo di lavoro Babele per socializzare le necessità individuate mediante l'osservazione e l'uso di materiale didattico per facilitare l'accoglienza degli alunni stranieri.

Riunioni con il gruppo di lavoro intercultura della Provincia di Biella, l'Ufficio Scolastico Regionale, il Consiglio Territoriale per l'immigrazione, il Centro Territoriale Permanente.

### 1.4 DURATA e FASI OPERATIVE

Il progetto ha durata pluriennale.

### 1.5 RISORSE UMANE

Docenti interni con specifiche competenze nel campo dell'educazione interculturale che abbiano partecipato ad attività formative promosse dalla scuola.

### 1.6 BENI E SERVIZI

**Risorse finanziarie:** 6 642,52 € da Provincia Biella avanzo vincolato; 6 947,07 € da avanzo vincolato aree a rischio; 19 880,90 € avanzo vincolato Intercultura Regionale; 1 691,01 € da fondi Regione Piemonte, avanzo vincolato; 434,70 € dotazione ordinaria fondo istituto; 1 307,83 € avanzo vincolato Stato oneri riflessi.

Complessivamente: **36 904,03 €**.

Previsione di utilizzo:

- 350 € per pagamento 9 docenti del gruppo Babele (20 ore);
- 5 530 € per pagamento ore di alfabetizzazione agli alunni stranieri (158 ore);
- 4 057,06 € per oneri riflessi su ore alfabetizzazione e “scuola delle mamme”;
- 370 € per personale ATA coinvolto nella realizzazione del progetto;
- 1 000 € per corso formazione fondi Provincia Biella; 3 756,07 € per acquisto materiale;
- 19 880,90 € Fondi in giacenza dell'Ufficio Scolastico Regionale per pagare l'OCSE PISA.

Complessivamente: **36 904,03 €**

**Risorse strumentali:** attrezzature informatiche, scaffale interculturale, materiale di consumo.

## **ELENCO PROGETTI/PROGRAMMI**

*Anno Scolastico 2009/2010*

**A/01 – Funzionamento amministrativo generale**

**A/02 – Funzionamento didattico generale**

**A/03 – Spese di personale**

**P1/65 – Valorizzazione figure professionali**

*P1/65 A – personale docente*

*P1/65 B – personale A.T.A.*

**P2/66 – La sicurezza nella scuola**

**P3/67 – Progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa**

*P3/67 A – Psicologia scolastica*

*P3/67 B – Sportivamente*

*P3/67 C – Piccoli lord*

**P4/68 – Progetti di miglioramento di plesso**

*P4/68 A – progetto accoglienza*

*P4/68 B – progetto continuità*

*P4/68 C – progetto potenziamento/recupero*

*P4/68 D – progetto laboratori didattici*

**P5/69 – Progetto a favore degli alunni in situazione di handicap**

**P6/70 – Progetto di autovalutazione d'istituto**

**P7/71 – Progetto biblioteca**

**P8/72 – Progetto multimedialità**

**P9/73 – Progetto intercultura.**

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA PROGRAMMA ANNUALE 2010

### PARTE PRIMA : ENTRATE

#### PRELEVAMENTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Nell'esercizio finanziario 2009 si sono avute economie di bilancio, l'avanzo di amministrazione di € 238.458,72 viene così suddiviso:

#### Avanzo vincolato € 217.070,10

importo €	descrizione
44.248,00	MIUR 4/12 fondo Istituto settembre/dicembre da disp. da progr.
558,98	MIUR per arredi
77.784,77	MIUR fondo Ist. / ore eccedenti / Missioni / IRAP / INPDAP / INPS
2.905,74	MIUR formazione e aggiornamento
10.135,62	MIUR funz. strum. / inc. spec. ATA / IRAP / INPDAP
6.039,98	Comune di Biella funzioni miste ATA
2.219,90	MIUR formazione e aggiornamento
11.055,35	MIUR sicurezza
10.000,00	Fondazione Cassa di Risparmio
4.000,00	Regione Piemonte Agio e disagio
2.807,55	Cassa di risparmio di Torino Progetto Diderot
500,00	Genitori per materna Serralunga
174,39	USR e Regione Piemonte Agio e disagio
7.230,08	Comune di Biella per funz. ord.
398,23	MIUR per form. e agg. Handicap
636,28	MIUR per Handicap
6.947,07	MIUR – USR Torino + Regione Piemonte aree a rischio
6.642,42	Provincia di Biella per intercultura
1.687,15	USR Torino + Regione Piemonte aree a rischio
1.217,59	IRAP / INPDAP / INPS aree a rischio
19.880,90	USR Torino per Invalsi OCSE Pisa

#### Avanzo non vincolato € 21.388,62

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è impiegato secondo il Mod. D allegato al programma annuale. Le entrate sono state inserite nell'aggregato 02 come disposto dal MIUR.

#### **Entrate aggregazione 02 - Finanziamento dello Stato**

Con comunicazione del 14/12/2009 il MIUR ha assegnato € 165.739,33 per la dotazione complessiva. Il fondo dell'istituzione scolastica, calcolato secondo i parametri contrattuali risulta essere di € 100.033,16 lordi

All'importo lordo occorre, inoltre, contabilizzare € 24.208,02 per inpdap al 24,20% a carico amm.ne + € 8.502,82 per irap al 8,50% a carico amm.ne.

Pertanto l'assegnazione complessiva del fondo dell'istituzione scolastica risulta essere di € 132.744,00.

I 4/12 del fondo, pari a € 44.248,00, sono già stati assegnati e incassati nell'esercizio 2009. Pertanto l'importo in entrata per l'anno 2010 è pari a € 88.496,00.

Considerato che sono in corso n. 2 contratti di supplenza breve con termine al 30/06/2010 si accantona il maggior importo possibile. L'importo delle supplenze brevi è di € 65.000,00 compresi gli oneri a carico amm.ne.

La differenza, detratto l'importo del FIS e delle supplenze brevi, risulta essere di € 12.243,33, importo da utilizzare per il funzionamento amm.vo e didattico e gli 8/12 delle funz. strum. e incarichi ATA.

Pertanto € 8.634,00 sono relativi agli 8/12 delle funz. strum. e € 1.733,00 per l'acconto degli 8/12 degli incarichi specifici. L'importo per il funz. amm.vo e didattico 2010 è di € 1.876,33.

**Totale finanziamento dello Stato –Dotazione ordinaria € 165.739,33**

**Entrate aggregazione 03 - Finanziamenti dalla Regione**

Non si indica alcuna cifra.

**Entrate aggregazione 04 - Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche**

04/01 - Provincia non vincolati

Non si indica alcuna cifra

04/02 - Provincia vincolati

Non si indica alcuna cifra

04/03 - Comune non vincolati

Non si indica alcuna cifra

04/04 - Comune vincolati

Collegamento ADSL

€ 1.500,00

04/05 - Altre Istituzioni

Non si indica alcuna cifra

**Entrate aggregazione 05 - Contributi da privati**

05/01 - Non vincolati

05/02 – Vincolati

€ 6.000,00

- Genitori alunni per ass. + ass. docenti e pers. ATA

€ 6.000,00

**Entrate aggregazione 06 - Proventi da gestioni economiche**

Nessuna previsione

**Entrate aggregazione 07 - Altre entrate****07/01 Interessi**

Formati da interessi c/c bancario

€ 1.315,82

**Entrate aggregazione 08 - Mutui**

Nessuna previsione

**Totale entrate**

€ 413.013,87

**PARTE SECONDA - SPESE**

Le spese sono suddivise secondo le esigenze del funzionamento amministrativo e didattico generale, per i compensi del personale e per i singoli progetti.

Sono stati individuati n°9 progetti:

- ✓ P65 Anno 2010 – Valorizzazione figure professionali
- ✓ P66 Anno 2010 – Sicurezza scuole
- ✓ P67 Anno 2010 – Arricchimento offerta
- ✓ P68 Anno 2010 – Miglioramento plesso
- ✓ P69 Anno 2010 – Alunni in situazioni di Handicap
- ✓ P70 Anno 2010 – Autovalutazione istituto
- ✓ P71 Anno 2010 – Biblioteca
- ✓ P72 Anno 2010 - Multimedialità
- ✓ P73 Anno 2010 - Intercultura

**Spese aggregazione A - A01 Funzionamento amministrativo generale € 13.290,69.**

L'attività è finanziata per € 10.444,28 dall'avanzo non vincolato, € 776,33 dal finanziamento dello Stato, € 1.500,00 da Comune di Biella, € 570,08 da avanzo vincolato.

Le spese sono così suddivise:

descrizione	importo €
Carta	500,00
Cancelleria	1.000,00
Stampati	563,38
Strumenti tecnico-specialistici	606,48
Materiale informatico e software	1.000,00
Medicinali, materiale sanitario ed igienico	6.000,00
Manutenzione ordinaria Hardware	976,33
Manutenzione ordinaria Software	1.144,50
Oneri postali e telegrafici	1.500,00
Anticipo al DSGA	200,00

**Spese aggregazione A - A02 Funzionamento didattico generale € 12.039,84.**

L'attività è finanziata per € 3.165,04 avanzo non vincolato, € 1.000,00 dalla dotazione ordinaria finanz. MIUR, € 558,98 dall'avanzo vincolato, € 6.000,00 da privati e da € 1.315,82 da interessi.

Le spese sono così suddivise:

descrizione	importo €
Carta	1.000,00
Cancelleria	315,82
Stampati	1.000,00
Noleggi, leasing impianti e macchinari	3.165,04
Assicurazione	6.000,00
Mobili e arredi per locali ad uso specifico	558,98

**Spese aggregazione A - A03 Spese di personale € 141.808,75**

L'attività è finanziata per € 42.613,19 dall'avanzo vincolato fondi Miur, per € 99.195,56 da altri finanziamenti vincolati Miur per fondo Istituto, suppl. brevi e relativi oneri riflessi, ore eccedenti.

Le spese sono così suddivise:

descrizione	importo €
Supplenze brevi e saltuarie docenti	26.431,89
Supplenze brevi e saltuarie ATA	20.000,00
Compensi accessori a carico FIS docenti	17.740,73
Compensi accessori a carico FIS ATA	4.250,00
Indennità di missione	231,20
Contributi ed oneri a carico amm.ne	70.249,19
Formazione professionale generica	2.905,74

**Spese aggregazione A - A04 Spese di investimento € //**

Non si prevedono spese.

**Spese aggregazione A - A05 Manutenzione edifici**

Non si prevede alcuna spesa.

**Spese aggregazione P – P65 Anno 2010 – Valorizzazione delle figure professionali € 107.352,80**

Il progetto è finanziato da € 92.638,13 dall'avanzo vincolato, € 14.714,67 da finanziamenti vincolati dello Stato .  
Le spese del progetto sono così suddivise:

descrizione	importo €
Compensi accessori a carico FIS docenti	40.742,10
Compensi accessori a carico FIS ATA	30.087,81
Compensi accessori non a carico FIS ATA	6.039,98
Altre indennità	2.855,33
Contributi ed oneri a carico amm.ne	25.407,68
Formazione professionale generica	2.219,90

**Spese aggregazione P- P66 Anno 2010 – La sicurezza nella scuola € 12.690,93**

Il progetto è finanziato per € 11.465,93 dall'avanzo vincolato fondi Miur per sicurezza e igiene scuole, € 1.225,00 dai finanziamenti vincolati dello Stato.

Le spese del progetto sono così suddivise:

descrizione	importo €
Compensi accessori a carico FIS docenti	1.225,00
Altre indennità	580,00
Contributi ed oneri a carico amm.ne	600,24
Medicinali, materiale sanitario ed igienico	2.000,00
Assistenza medico-sanitaria	5.000,00
Formazione professionale generica	3.285,69

**Spese aggregazione P – P67 Anno 2010 – Progetti per arricchimento offerta € 17.267,68.**

Il progetto è finanziato per € 15.045,57 dall'avanzo vincolato , per € 559,61 dall'avanzo non vincolato e per € 1.662,50 dal finanziamento dello Stato.

Le spese del progetto sono così suddivise:

descrizione	importo €
Compensi accessori a carico FIS docenti	1.662,50
Incarichi conferiti a personale	2.768,00
Contributi ed oneri a carico dell'amministrazione	563,63
Carta	734,00
Cancelleria	39,55
Materiale tecnico-specialistico	500,00
Assistenza psicologica, sociale e religiosa	11.000,00

**Spese aggregazione P – P68 Anno 2010 - Progetto di miglioramento plesso € 40.400,29**

Il progetto è finanziato da € 11.809,77 dall'avanzo vincolato, € 28.590,52 da finanziamenti vincolati dello Stato

Le spese del progetto sono così suddivise:

descrizione	importo €
Compensi accessori a carico FIS docenti	25.742,50
Contributi ed oneri a carico dell'amministrazione	8.497,79
Cancelleria	6.160,00

**Spese aggregazione P – P69 Anno 2010 - Handicap- €2.457,86**

Il progetto è finanziato per € 1.153,76 da avanzo vinc. e per € 1.304,10 da finanziamento dello Stato.

Le spese del progetto sono così suddivise:

descrizione	importo €
Compensi accessori a carico FIS docenti	1.050,00
Contributi ed oneri a carico dell'amministrazione	373,35
Materiale tecnico-specialistico	636,28
Formazione professionale generica	398,23

**Spese aggregazione P – P70 Anno 2010 – Progetto di autovalutazione di Istituto- € 7.022,78.**

Finanziato per € 0,48 dall' avanzo non vincolato, da € 936,50 dall'avanzo vincolato e da € 6.085,80 da finanziamento dello Stato.

Le spese del progetto sono così suddivise:

descrizione	importo €
Compensi accessori a carico FIS docenti	4.900,00
Contributi ed oneri a carico dell'amministrazione	1.622,30
Carta	500,48

**Spese aggregazione P – P71 Anno 2010 - Progetto biblioteca € 3.035,91**

Finanziato per € 219,21 dall'avanzo non vincolato, per € 208,50 da avanzo vincolato e per € 2.608,20 da finanziamento dello Stato.

Le spese del progetto sono così suddivise:

descrizione	importo €
Compensi accessori a carico FIS docenti	2.100,00
Contributi ed oneri a carico dell'amministrazione	716,70
Carta	219,21

**Spese aggregazione P – P72 Anno 2010 - Progetto Multimedialità € 18.642,31**

Il progetto è finanziato per € 7.000,00 dall'avanzo non vincolato, per € 3.600,36 dall'avanzo vincolato e per € 8.041,95 da finanziamento dello Stato.

Le spese del progetto sono così suddivise:

descrizione	importo €
Compensi accessori a carico FIS docenti	6.475,00
Contributi ed oneri a carico dell'amministrazione	2.167,31
Carta	700,00
Strumenti tecnico-specialistici	3.000,00
Materiale tecnico specialistico	1.000,00
Materiale informatico e software	3.000,00
Manutenzione ordinaria hardware	2.300,00

**Spese aggregazione P – P73 Anno 2010 – Progetto intercultura € 36.904,03**

Finanziato per € 36.469,33 dall'avanzo vincolato, per € 434,70 dal finanziamento dello Stato.

Le spese del progetto sono così suddivise:

descrizione	importo €
Compensi accessori a carico FIS docenti	350,00
Compensi accessori non a carico FIS docenti	5.530,00
Compensi accessori non a carico FIS ATA	370,00
Altre spese di personale	1.960,00
Contributi ed oneri a carico amm.ne	4.057,06
Strumenti tecnico-specialistici	1.642,52
Materiale tecnico-specialistico	2.113,55
Formazione professionale specialistica	1.000,00
Partecipazione ad organismi interni	19.880,90

**Spese aggregazione G – Gestioni economiche**

Nessuna previsione

**FONDO DI RISERVA**

Lo stanziamento relativo al fondo di riserva indicato è di € 100,00 meno del 5% della dotazione ordinaria iscritta in bilancio.

**NON VI E' DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**

Data, 03/02/2010

IL SEGRETARIO DELLA G.E.  
( Sig.ra Grazia UMILIO)

IL PRESIDENTE DELLA G.E.  
(Dott. Silvana STESINA)